**Договор поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Черноголовка Московской области, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется в обусловленный Договором срок поставить и передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить на условиях Договора **безалкогольные напитки**, именуемые в дальнейшем «**Товар**».

1.2. Товар поставляется партиями в соответствии с согласованными сторонами заказами (далее по тексту «Заказы»).

1.3. Условия о наименовании, ассортименте, количестве и цене Товара, сроках (дате) поставки согласовываются Сторонами и указываются в товарных накладных (унифицированная форма ТОРГ-12), которые составляются Сторонами на поставку каждой партии Товара.

1.4. В случае, поставки Товара на условиях, указанных в п. 2.10. Договора, Поставщик использует деревянные поддоны. Деревянные поддоны являются собственностью Поставщика и подлежат возврату в момент следующей поставки Товара, но в любом случае, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента поставки по соответствующей заявке Покупателя, в том состоянии, в котором они были переданы Покупателю, с учетом естественного износа.

Количество деревянных поддонов, необходимое для надлежащей загрузки Товара в транспортное средство согласовывается сторонами и фиксируется в товарных накладных.

В случае невозврата Покупателем в срок и/или утери, порчи деревянных поддонов, Покупатель выплачивает Поставщику штраф в размере 200 (двести) рублей за каждую единицу.

* 1. В случае поставки Товара на деревянных поддонах с использованием фанерных прокладок 1 м × 1,2 м, Стороны особо оговорили, что указанные прокладки являются собственностью Поставщика, отражаются в товарных накладных по форме ТОРГ-12 отдельными строками и подлежат возврату в момент следующей поставки Товара, но в любом случае, не позднее 30 календарных дней с момента поставки по соответствующей заявке Покупателя, в том состоянии, в котором они были переданы Покупателю, с учетом естественного износа.

В случае невозврата Покупателем в срок и/или утери, порчи фанерных прокладок, Покупатель по требованию Поставщика уплачивает последнему штраф из расчета 450 рублей за 1 единицу.

**2. Порядок поставки**

2.1. Поставка Товара по Договору будет осуществляться в течение всего срока его действия отдельными партиями, в соответствии с Заказами Покупателя на условиях, согласованных Сторонами в Заказе.

2.2. Покупатель осуществляет заказ Товара посредством факсимильной или электронной связи не менее чем за 2 (два) дня до предполагаемой даты поставки.

2.3. Поставщик, в случае возможности исполнения заказа, формирует партию Товара по количеству и ассортименту соответствующую Заказу.

2.4. Товар по Договору по согласованию Сторон может поставляться как на условиях его доставки Поставщиком на склад Покупателя по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так и путем самовывоза Покупателем со склада Поставщика по адресу: **Московская область, г. Черноголовка, ул. Соединительная, д.2.**

Поставщик по собственному усмотрению вправе привлечь третьих лиц (перевозчиков) для доставки Товара в пределах административных границ субъектов РФ, выступая при этом в качестве агента Покупателя. Договоры перевозки, в этом случае заключаются от имени Поставщика, но за счет Покупателя.

Доставка Товара производится в соответствии с «Регламентом доставки Товара», который является неотъемлемой частью Договора.

2.5. Поставщик считается надлежащим образом исполнившим свои обязательства по поставке Товара с момента предоставления Товара для выборки Покупателю, а при организации доставки Товара – с момента передачи Товара перевозчику. Дата поставки партии Товара указывается в товарной накладной (при перевозке до других перевозчиков возможно подписание иных документов, подтверждающих дату поставки), составленной на соответствующую партию Товара и подписанной уполномоченными представителями Сторон.

2.6. Право собственности на Товар, в том числе бремя содержания имущества и несения рисков, переходит к Покупателю в момент фактической передачи Товара Покупателю или получателю (получателю – здесь и далее, любое уполномоченное Покупателем лицо либо перевозчик), зафиксированного подписью уполномоченного лица Покупателя (перевозчика) в товарной накладной.

2.7. До момента передачи Товара уполномоченное лицо Покупателя обязано передать Поставщику оформленную надлежащим образом доверенность на право получения Товара по унифицированной форме М-2 или М-2а.

2.8. При поставке партии Товара Поставщик передает Покупателю полный пакет документов (ТОРГ-12, транспортную накладную (в случае, если доставка Товара осуществляетсяПоставщиком и Поставщик заключил договор перевозки товара, при этом цена товара включает стоимость доставки), счет-фактуру, удостоверение качества, сертификаты соответствия или добровольного страхования).

2.9. Товары поставляются в упаковке с маркировкой завода-изготовителя, тара и упаковка Товара должны обеспечивать полную сохранность Товара при транспортировке и хранении.

2.10. Загрузка Товара на складе Поставщика в транспортное средство Покупателя (Получателя) производится Поставщиком. Цена погрузки в транспортное средство включена в цену Товара.

Поставщик обязуется организовать загрузку транспортных средств Покупателя в течение 4-х (четырех) часов на одну единицу транспорта с момента их въезда на территорию Поставщика и отметки кладовщика в журнале регистрации, в согласованное накануне отгрузки время. Основанием для регистрации является план отгрузок на текущий день и доверенность Покупателя.

В случае предоставления Покупателем (перевозчиком) транспортного средства грузоподъемностью менее 20 тонн, загрузка Товара, для поставки которого используется пластиковые паллеты, в транспортное средство производится с использованием деревянных поддонов из расчета 1 (один) деревянный поддон на 4 (четыре) пластиковых паллета, позволяющих осуществить погрузку Товара в транспортное средство.

2.11. В случае предоставления Покупателем автотранспорта в состоянии, не обеспечивающим качественность доставки Товара, или с объемом, недостаточным для полноценной загрузки, Поставщик имеет право не производить загрузку или произвести загрузку по факту вместимости, о чем составляется Акт за подписями представителей Поставщика и Покупателя. Один экземпляр Акта прилагается к отгрузочным документам. Неотгруженный Товар подлежит доставке Покупателю при следующей отгрузке.

2.12. Рабочими днями Поставщика для поставки Товара признаются дни с понедельника по пятницу (включительно), рабочими часами – часы с 9:00 по 18:00 (по московскому времени).

**3. Порядок приемки Товара**

3.1. Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии с Инструкциями Госарбитража СССР П-6, П-7, в части, не противоречащей действующему законодательству РФ и Договору.

3.2. Процедура урегулирования споров по количеству и качеству производится в соответствии с Инструкциями Госарбитража СССР П-6, П-7, в части не противоречащей действующему законодательству РФ и Договору.

* 1. Качество Товара должно соответствовать сертификату соответствия и удостоверению о качестве, выданному Поставщиком или производителем Товара.
	2. Поставщик не обязан возмещать Покупателю стоимость Товара, признанного непригодным для продажи, вследствие неправильного обращения, хранения, транспортировки или других несоответствующих действий со стороны Покупателя или третьих лиц.

3.5. Покупатель предоставляет Поставщику право посещать склады и проводить проверки с целью наблюдения (контроля) условий хранения Товара, проведения погрузочно-разгрузочных работ, осмотра бракованного Товара, выявленного при хранении. Покупатель, по предварительному уведомлению Поставщика, обеспечивает назначенным представителям Поставщика доступ во все помещения складов, используемых для хранения Товара.

3.6. В случае уничтожения Покупателем бракованного Товара до момента принятия решения Поставщиком, Поставщик вправе отклонить претензию Покупателя.

3.7. Требования к оформлению претензии:

* претензия должна быть письменно оформленной на руководителя Поставщика с изложением сути проблемы, подробного описания присутствующих дефектов, указанием наименования, объема и кодировки Товара (дата/смена), объема поставленной партии и количество Товара с дефектами;
* в случае запроса денежной компенсации за поставленный Товар ненадлежащего качества, в претензии должен содержаться расчет суммы претензии Покупателя и требование к Поставщику возместить указанную сумму;
* в качестве приложений к претензии должны быть:

- акт несоответствия по форме ТОРГ-2, подписанный с обеих Сторон;

- копии сопроводительной документации (ТОРГ-12, счет-фактура, транспортная накладная (в случае, указанном в п.2.8. Договора) или ж/д накладной, с печатью и подписью Покупателя) с отметкой о принятии Товара, т.е. с печатью и подписью уполномоченного представителя Покупателя с приложением копии доверенности;

- доказательства наличия дефектов (фото Товара/образцы).

3.8. Поставщик вправе не рассматривать и не удовлетворять претензии по браку Товара при хранении, образовавшемуся по причине вторичной коррозии (см. Приложение №1). Вторичной коррозией считается разрушение Товара (без механических повреждений) под воздействием влажной среды или образовавшееся в результате контакта банки с содержимым из поврежденного Товара, хранящегося рядом.

**4. Цена Товара и порядок расчетов**

4.1. Цена за единицу Товара определяется Поставщиком в соответствующем прайс-листе. Цена каждой партии Товара определяется в рублях и включает в себя цену Товара, погрузку в транспортное средство, НДС, затраты на упаковку и маркировку, и указывается в счете Поставщика.

4.2. Поставщик имеет право изменить цену Товара в одностороннем порядке, при этом Поставщик обязан уведомить Покупателя об изменении цены. В случае отказа Покупателя от поставки Товара по новой цене, Покупатель обязан письменно уведомить Поставщика об отказе от поставки не менее чем за один день до даты поставки.

4.3. Если иное не будет письменного оговорено сторонами, оплата по Договору производится:

4.3.1. в отношении первых двух согласованных заказов – на условиях 100% предоплаты за Товар,

4.3.2. при условии отсутствия неисполненных Покупателем обязательств по оплате Товара, оплата по всем последующим заказам осуществляется с отсрочкой платежа в \_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней с даты поставки Товара.

4.4. Расчеты производятся в рублях путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.5. Покупатель считается исполнившим свои обязательства по оплате Товара с момента поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет или в кассу Поставщика.

4.6. Общая задолженность Покупателя за поставленный в рамках настоящего Договора Товар (лимит задолженности) не должна превышать сумму в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей**.** Поставщик, в случае достижения лимита и/или превышения лимита задолженности (в том числе, если лимит задолженности будет превышен в рамках предполагаемой поставки), имеет право приостановить поставку Товара Покупателю без предъявления каких-либо санкций со стороны последнего.

4.7. В конце каждого квартала Покупатель направляет Поставщику акт сверки расчетов с учетом и в соответствии с пунктом 8.5. Договора. Поставщик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта сверки расчетов обязан рассмотреть, оформить его должным образом и направить вышеуказанный документ в адрес Покупателя. При неполучении от Покупателя оформленного должным образом акта сверки расчетов в установленный срок, Поставщик имеет право взыскать с Покупателя в качестве штрафа 5000 (пять тысяч) рублей.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара, Поставщик, по письменному требованию Покупателя выплачивает Покупателю неустойку в виде пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от цены недопоставленного Товара за каждый рабочий день просрочки. Претензии по качеству Товара (по скрытым недостаткам) могут быть направлены в адрес Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты поставки.

5.2. В случае несоблюдения сроков оплаты, а равно – неоплаты Товара, Покупатель по требованию Поставщика выплачивает последнему пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости неоплаченного (несвоевременно оплаченного) Товара за каждый день просрочки.

5.3. Начисление неустойки производится на основании письменной претензии с момента фактического нарушения стороной своего обязательства.

5.4. Уплата неустоек не освобождает Стороны от исполнения ими своих обязательств по Договору.

5.5. Поставщик не принимает, а Покупатель не имеет права выставлять претензии по несоответствию Товара качеству и/или количеству на объем Товара менее 0,3 (ноль целых три десятых) % от партии Товара.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полноеневыполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. Обстоятельствами непреодолимой силы признаются исключительно обстоятельства, признанные таковыми Торгово-Промышленной палатой РФ.

5.7. В любом случае Поставщик несет ответственность в рамках цены Товара, поставленного в нарушение условий по качеству и/или не поставленному в срок по количеству.

* 1. При несоблюдении Покупателем условий настоящего Договора, регулирующих порядок заполнения и возврата товарных накладных, транспортных накладных(в случае, указанном в п.2.8. Договора) и иной документации подлежащей оформлению и возврату, Поставщик имеет право приостановить отгрузки по Договору.
	2. Покупатель, не исполнивший или ненадлежащим образом исполнивший обязательства по Договору, обязан возместить Поставщику убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек.

**6. Разрешение споров и разногласий**

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из Договора или в связи с ним, разрешаются путем ведения переговоров, при этом претензии, направленные одной стороной в качестве меры досудебного урегулирования спора, подлежат принятию и ответу получившей стороной не позднее 10 дней с даты такого получения.

6.2. Спор, в случае его неурегулирования в досудебном порядке, подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

**7. Срок действия Договора**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует один календарный год. В случае, если до истечения срока Договора ни одна из Сторон не заявит о своем намерении расторгнуть Договор, то действие Договора считается пролонгированным на один календарный год, каждый раз, без ограничения количества пролонгаций.

**8. Заключительные положения**

8.1. Договор может быть изменен или дополнен по соглашению Сторон. Любые дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, за исключением случаев нарушения Покупателем своих обязательств по оплате, и выборке Товара, при этом Поставщик вправе в одностороннем порядке изменить порядок расчетов и условия поставки Товара, определенные Договором, уведомив Покупателя об изменении порядка расчетов и условий поставки Товара. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Финансовая, коммерческая и иная информация, предоставленная Сторонами друг другу в связи с исполнением Договора, не подлежит разглашению третьим лицам без письменного согласия на то каждой Стороны.

8.3. Все документы, принимаемые и подписываемые Сторонами во исполнение Договора, являются Приложениями к Договору и составляют его неотъемлемую часть.

8.4. Стороны допускают использование для подтверждения действительности выражения воли Стороны при заключении, исполнении, расторжении или иных действий в рамках Договора факсимильного воспроизведения подлинных подписей, печатей, содержания (текста) соответствующих документов (далее – факсимильная копия).

Факсимильная копия документа считается достоверной, если, полностью (без изъятий) воспроизводит подлинник документа, включая подпись уполномоченного должностного лица Стороны и печать организации.

Стороны обязаны принять все необходимые меры к сохранности и учету подлинников передаваемых факсимильной связью документов. Факсимильные копии действительны до обязательного обмена Сторонами соответствующе оформленными подлинниками.

8.5. В случае непередачи Покупателем подлинников экземпляров Заказа (заявки, в т.ч. на доставку, при предварительном обмене факсимильными и/или электронными (отсканированными) копиями), он несет бремя доказательства подлинности или не подлинности соответствующей факсимильной копии, а также соответствующие риски, расходы и убытки.

8.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.7. Приложение № 1 «Памятка по хранению Товара», «Регламент доставки Товара».

1. **Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** МП | **Покупатель:** МП |

**Приложение № 1**

**к Договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.**

г. Черноголовка Московской области, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

1. **Памятка по хранению Товара**

Настоящий документ распространяется на безалкогольные газированные и негазированные напитки в стеклянных и ПЭТ-бутылках, а также в алюминиевой банке и устанавливает правила складского хранения с целью уменьшения потерь при хранении и обеспечения сохранности качества продукции. Особое внимание следует уделять условиям хранения продукции в **алюминиевой банке**.

**Условия хранения продукции на складе.**

При хранениипродукции на складе необходимо соблюдать следующие правила:

1. На складе должен поддерживаться оптимальный температурно-влажностный режим. Хранение напитков должно проводиться при температуре и относительной влажности воздуха**, в соответствии с требованиями, изложенными в удостоверениях о качестве на данные напитки, и** **установленными в** нормативной документации на соответствующие напитки:

**- ГОСТ 28188-89 «Напитки безалкогольные. Общие технические условия».**

 **- Техническими условиями на воду питьевую: ТУ 0131-001-45720714-01, ТУ 0131-003-45720714-05**, **ТУ 0131-008–45720714-07, ТУ 0131-020-45720714-09 и минеральную питьевую воду: ТУ 9185-005-457-20714-05.** Продукция должна храниться вдали от обогревательных приборов (расстояние от батарей не менее 0,5м.). Не допускается на хранящуюся продукцию падение прямых солнечных лучей.

1. При бесстеллажном хранении паллеты не должны складироваться более чем в два яруса в высоту. Хранение баночной продукции допускается в три яруса. Для равномерного распределения нагрузки на продукцию нижнего яруса и во избежание деформации продукции следует между ярусами использовать прокладки из фанеры толщиной 7-10мм Продукция ПЭТ в пятилитровой таре должна складироваться только в один ярус. Верхние паллеты должны быть накрыты гофролистами для предотвращения загрязнения упаковок верхнего ряда при хранении.
2. **Предотвращение вторичной коррозии.**

При обнаружении намокших упаковок (кейсов) поддон с поврежденным кейсом необходимо извлечь из ряда паллет. Одновременно производится осмотр всех перемещаемых поддонов с четырех сторон, т.к. предлагаемая схема складирования оставляет недоступной для регулярного осмотра заднюю сторону паллета. Отобранные паллеты перебираются, намокшие кейсы удаляются.

 ***Кейс считается намокшим:***

***- при наличии капель влаги внутри упаковки на поверхности пленки либо продукции;***

***- при малейшем признаке намокания картона, что выражается в его потемнении и деформации.***

 Удаленные намокшие упаковки вскрываются, банки протираются и осматриваются на предмет выявления признаков коррозии, Банки, без следов коррозии, следует ополаскивать в 3-5%-ом растворе пищевой соды и повторно протирать насухо. **Протертые банки** составляют группу риска, в этой связи хранятся отдельно от продукции не проходящей обработку и подвергаются усиленному контролю, **подлежат первоочередной реализации.** Свидетельством наличия протечек и коррозии может служить кислый бражный запах и наличие мошек дрозофила в районе хранящихся паллет.

1. Информация о переборке продукции заносится вспециальный журнал в день переборки.

**Форма журнала учета бракованной продукции:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Название, объем продукции,****дата розлива, срок годности** | **Кол-во перебранных единиц (шт.)** | **Кол-во брака (шт.)** | **Вид брака** | **Причина брака** | **ФИО, подпись кладовщика** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |

**На момент окончания смены на складе не должно быть паллет с намокшими кейсами.**

1. При выявлении течи продукции в ПЭТ-/стекло- бутылке, которая также может быть определена по намокшему кейсу, промокшей гофре, мягким бутылкам ПЭТ в паллете, необходимо удалить из паллеты текущую упаковку. Бутылки, находящиеся в упаковке необходимо протереть влажной и сухой салфеткой от напитка и, в случае боя стеклобутылки, от осколков. Протекший кейс с осколками утилизировать.
2. Необходимо выявлять паллеты с поврежденными поддонами: со сломанными досками, отсутствующими шашками с торчащими гвоздями. В случае обнаружения некондиционных поддонов, создающих угрозу сохранности продукции, следует переложить (перебрать) продукцию такой паллеты на целый поддон соответствующим рисунком укладки кейсов и надлежащим образом обмотать стретчем.
3. Также, необходимо контролировать качество внешней упаковки паллет – отсутствие нарушений геометрии паллет, отсутствие нарушений обмотки стретчем, разрывов стретча на углах поддона, некачественного соединения паллеты с поддоном. В случае выявления таких дефектов, необходимо произвести устранение выявленных несоответствий подходящим способом: произвести дополнительную обмотку стретчем или переложить упаковки на другой поддон, заново сформировать паллет и произвести обмотку стретч-пленкой для устранения выявленных недостатков – в зависимости от степени несоответствия.
4. Необходимо постоянно соблюдать ротацию по отгрузке продукции на складе: в первую очередь покупателю отгружается продукция с более ранним сроком изготовления.
5. В случае использования на складе автопогрузчиков с двигателем внутреннего сгорания, необходимо обеспечить надлежащую вентиляцию помещений и защиту готовой продукции от загрязнения (накрывать верхние ярусы паллет, разобранные упаковочные единицы).
6. Поставщик не несет ответственность за брак, выявленный в процессе хранения, при не соблюдении правил, изложенных в настоящей памятке.
7. **Регламент доставки Товара**
8. Регламент устанавливает порядок взаимодействия Сторон при необходимости доставки Товара до Покупателя или уполномоченного представителя Покупателя.

 Для доставки Товара Поставщик, выступая в качестве агента Покупателя, заключает от своего имени, но за счет Покупателя договор перевозки. Покупатель обязуется возместить Поставщику расходы, связанные с доставкой Товара.

1.1. Подача транспорта под загрузку на склад Поставщика, осуществляется только на основании надлежаще оформленной Заявки, предоставляемой менеджеру отдела продаж, в письменном виде за подписью уполномоченного лица и оттиском печати.

1.2. Заявки подаются не позднее 14:00 часов дня, не менее чем за 2 (два) дня до начала перевозки.

1.3. В заявке должна содержаться полная информация: наименование, фактический адрес разгрузки (доставки), телефон контактного лица Грузополучателя, время работы разгрузочной площадки (склада и пр.), схема проезда.

1.4. Покупатель несет полную ответственность за неточность или неправильность информации указанной в заявке. Покупатель не может отказаться от доставки после того, как Поставщиком был заказан транспорт, т.е. после 18 часов дня подачи Заявки. Покупатель несет ответственность за простой транспорта и выставленную Поставщику неустойку. В случае если, Покупатель отказался от доставки после 18 часов. Покупатель должен оплатить понесенные затраты Поставщиком в случае отказа от заявленного транспорта согласно тарифов указанных в договоре между Поставщиком и транспортной компанией. Покупатель обязуется возместить неустойку, выставленную транспортной компанией Поставщику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления.

1.5. Поставщик оставляет за собой право не принимать заявку на доставку, если она содержит неполную информацию или была подана позднее указанного времени. При этом Покупатель несет все бремя расходов и убытков, вызванных непринятием заявки.

1.6. При доставке Товара на склады Покупателя автотранспортом Поставщика, Покупатель, обязан обеспечить (организовать):

1.6.1. Содержание подъездных путей к пунктам выгрузки, а также погрузо-разгрузочные площадки в исправном состоянии, обеспечивающем беспрепятственное и безопасное движение и необходимое маневрирование автомобилей. В случае непригодности подъездных путей для безопасного подъезда или маневрирования, а/м подается на максимально близкое к месту выгрузки расстояние. В случае повреждения подвижного состава, при разгрузке по вине Покупателя, он обязан возместить материальный ущерб Перевозчику.

 До момента передачи Товара Перевозчику, предоставить Поставщику доверенность на право получения Товара перевозчиком, оформленную надлежащим образом

1.6.2. Проставление отметок в путевом листе представителя перевозчика о времени прибытия под разгрузку и времени убытия.

1.6.3.Проверку и проставление отметок о сохранности пломбы на а/м, осуществляющей доставку Товара (если таковая имеется).

1.6.4. Разгрузку товара максимально быстро, согласно установленным временным нормам. На прием 10м3 – 60 мин.; 20м3 – 90 мин.(1,5ч.); 40м3 – 150 мин. (2,5 ч.); 80м3 - 210 мин (3.5 часа), с момента прибытия транспорта.

1.6.4. Разгрузка ж/д контейнера осуществляется максимально быстро, согласно установленным временным нормам. На прием -110 мин. с момента прибытия.

1.6.5. В случае обнаружения недостачи или брака товара, составить Акт (по форме ТОРГ-2) за подписью представителя Поставщика, сдающего груз.

1.6.6. Внесение записи в транспортную накладную водителя (представителя Поставщика) о составлении Акта, с указанием его номера и даты составления.

1.6.7. Оплату (в случае оплаты простоя Поставщиком, возместить Поставщику понесенные затраты) простоя, транспорта под разгрузкой (перегрузкой) сверх установленного времени, по часовой ставке, указанной в соответствующем договоре перевозки между Поставщиком и транспортной компанией.

1.6.8. Подписать и вернуть Поставщику (представителю поставщика) 1 (один) экземпляр документов на груз (транспортную накладную и ТОРГ-12, счет-фактуру). В тех случаях, когда груз следовал по нескольким транспортную накладную, должно быть возвращено по одному экземпляру всех транспортную накладную и ТОРГ-12, счет-фактур, по которым доставлялся груз. При обнаружении в пришедшей партии продукции, поврежденной или испорченной продукции, либо при установлении несоответствия по наименованиям или количеству данным, указанным в транспортных документах поставщика, Покупатель должен составить Акт по форме № ТОРГ-2 за подписью представителя Поставщика, сдающего груз и 1 (один) экземпляр вернуть Поставщику.

1.6.8. Передать один комплект документов (транспортную накладную и ТОРГ-12, счет-фактуру) отмеченный Покупателем (получателем) представителю перевозчика, второй комплект отправить по почте (заказным письмом) в адрес Поставщика на следующий день после разгрузки контейнера.

1.6.9. Право собственности на Товар, в том числе бремя содержания имущества и несения рисков переходят к Покупателю в момент фактической передачи Товара представителю Покупателя, за исключением случаев доставки в зимний период. При доставке в зимний период ж/д контейнером или в случае, когда среднесуточная температура опускается ниже нулевой отметки, отгрузка контейнера производится по предоставлению письма Покупателя, о том, что все бремя ответственности за поставляемую продукцию в связи с погодными условиями он берет на себя.

1.6.10. Разгрузка и или перегрузка товара производится силами и за счет Покупателя.

1.6.11. Осуществлять разгрузку продукции, только в специализированных, предусмотренных для погрузо-разгрузочных работ местах. Перегрузка (разгрузка) товара из машины в машину строго запрещена.

2. Покупатель имеет право на самостоятельное заключение договора с Перевозчиком на оказание транспортно - экспедиционных услуг, в данном случае право собственности, в том числе бремя содержания имущества и несения рисков переходят к Покупателю в момент фактической передачи товара представителю транспортной компании Покупателя на складе Поставщика.

3. Агентское вознаграждение включено в цену Товара, если Покупатель единовременно приобретает партию Товара, кратную 20 тоннам, то в этом случае стоимость доставки включена в цену Товара.